

FECONS 2024

La **XIV Feria Internacional de la Construcción, FECONS 2024** se celebrará entre los días del 23 al 26 de Abril de 2024 en PABEXPO, Recinto Ferial perteneciente a la Empresa Organizadora de Congresos, Ferias y Exposiciones del Grupo Empresarial Palco.

AUSPICIANTES:

- **Ministerio de la Construcción.**
- **Ministerio de Comercio Exterior y la Inversión Extranjera.**
- **Cámara de Comercio de la República de Cuba.**
- **Unión Nacional de Arquitectos e Ingenieros de la Construcción de Cuba (UNAICC).**
- **Grupo Empresarial Palco/PABEXPO**

TEMÁTICAS:

- Tecnologías constructivas. Construcción estructural y prefabricación.
- Sistemas de encofrado y falsas obras.
- Obras secundarias y acabados.
- Carpintería, rejas, cercas y accesorios.
- Herramientas y mini mecanización.
- Productos químicos.
- Instalaciones.
- Edificios inteligentes. Sistemas de comunicación.
- Diseños y proyectos. Consultorías.
- Informática aplicada a la construcción.
- Sistemas de programación y control de ejecución y presupuestos.
- Sistemas y accesorios de protección e higiene del trabajo y del trabajador.
- Equipos industriales, de transporte y construcción. Grúas.
- Materiales de construcción.
- Ascensores.
- Capacitación de los recursos humanos.
- Todo lo relacionado con los recursos hidráulicos y el cemento.....TODO EN CONSTRUCCIÓN...

COMO PARTICIPAR

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN: La participación se formalizará mediante el modelo **Solicitud Contrato de Participación**, a través del correo electrónico fuster@palco.cu o directamente en el recinto ferial PABEXPO, según sea el caso, siempre con no menos de 20 días de antelación al inicio de la Feria.

Resulta indispensable para adquirir la condición de participante en esta feria que la Solicitud Contrato de Participación este aprobado y firmado por el Organizador. Para confirmar su reservación y recibir su ubicación, el expositor deberá abonar el 50% del costo del área contratada al momento de formalizar la solicitud. La fecha tope para el pago del restante 50% del espacio y servicios contratados, será 20 días antes del inicio de la Feria.

En el caso de que las muestras a exponer en Área Interior tengan grandes dimensiones, peso u otras características especiales, el expositor debe comunicarlo al Organizador con no menos de 20 días de antelación al inicio de la Feria, para su valoración y aprobación, en atención a las especificaciones de montaje, coordinación para su acceso a los pabellones y requerimientos del recinto ferial.

Todos los cambios en la distribución de paneles o cualquier otro elemento relacionado con el montaje de los stands se cobrarán adicionalmente, de acuerdo con su complejidad y con la proximidad a la fecha de inauguración de la Feria. El Comité Organizador se reserva el derecho cuando lo entienda conveniente para los intereses del certamen de hacer cambios en la ubicación de los stands y comunicarlo al expositor conjuntamente con la propuesta de la nueva ubicación. Se aplicará un recargo de 20% para todos aquellos servicios requeridos posterior a la tramitación de la solicitud original que ya estén facturados.

RENUNCIAS O REDUCCIONES EN LA PARTICIPACIÓN:

Las reducciones y/o renuncias en el espacio contratado conllevan penalización, aun cuando el mismo pueda ser ocupado por otro expositor.

- Hasta 30 días antes del inicio de la Feria: 50% del total del área.
- Hasta 7 días o menos antes del inicio de la Feria: 100% del total del área.

TARIFAS:

1. **Stand Montado CUP 3900.00/m²** (A PARTIR DE 9 m²) Incluye: espacio, estructura de aluminio, paneles modulares blancos (2.50 x 0.90 m), alfombra, rótulo con nombre de la firma, consumo de electricidad hasta 500 W, protección de las muestras, credenciales (en dependencia del área contratada), inclusión en catálogo oficial (hasta 15 líneas). NO INCLUYE NINGÚN MOBILIARIO.
2. **Stand Sin Montar CUP 3200.00/m²** (A PARTIR DE 9 m²) Incluye: espacio, consumo de electricidad hasta 500 W, protección de las muestras, credenciales (en dependencia del área contratada), inclusión en catálogo oficial (hasta 15 líneas) NO INCLUYE ALFOMBRA.
3. **Stand Sin Montar (montajes especiales) CUP 5000.00/m²** (A PARTIR DE 9 m²) Incluye: espacio, consumo de electricidad hasta 500 W, protección de las muestras, credenciales (en dependencia del área contratada), inclusión en catálogo oficial (hasta 15 líneas) NO INCLUYE ALFOMBRA.

Tenga presente que el expositor con espacio libre alquilado deberá enviar a PABEXPO para su aprobación el diseño final más los restantes documentos señalados en el reglamento general de ferias, 45 días antes del comienzo de la feria con el objetivo de evaluar y autorizar la construcción del stand con las especificaciones requeridas por éste.

PABEXPO o sus empresas constructoras tendrán la primera opción para ejecutarlos, y dado el caso que sea adjudicado a otra entidad o constructor distinto este vendrá obligado a ajustarse a las tarifas, términos y condiciones fijadas por PABEXPO.

Empresas Constructoras asociadas con PABEXPO:

AMASJ.

- Sr. José María Pérez de la Torre, Director General.
Telf. España: (+34) 678500000, Telf. Cuba: (+53) 55394040
E-mail: jm@amasj.com

SPAN CORP.

- Sr. Alfredo M Cañizo Casar, Gerente General.
Telf. Panamá: (+507) 2714869 / 70, **Móvil** en Cuba: (+53) 52854937
E-mail: alfredocanizo@yahoo.es / acanizo13@gmail.com

¿CÓMO PAGAR?: FORMA DE PAGO / FORM OF PAYMENT:

Expositores Extranjeros:

Los Expositores Extranjeros deberán **efectuar el pago en EUR / USD** (el mismo deberá informarse acerca de las tasas de cambio vigentes en Cuba al momento de efectuar el pago).

A) TRANSFERENCIA BANCARIA DESDE EL EXTERIOR DIRIGIDA A.

Titular: Empresa Organizadora de Congresos, Ferias y Exposiciones-OCME
Número de Cuenta: 0300000006044236
Banco Financiero Internacional (BFI)
Dirección Banco: Ave. 5ta y 92, Miramar, Playa, La Habana, Cuba
Swift Code: BFICUHH
Sucursal No. 2451

B) PASARELA DE PAGO ISOLTEC

(Se adjunta Ficha de Cliente que debe ser rellena por el interesado)

C) TRANSFERENCIA O CHEQUE DE TENER CUENTAS DENOMINADAS EN EUROS O USD EN BANCOS DEL SISTEMA BANCARIO NACIONAL, dirigido a:

Titulara: Empresa Organizadora de Congresos, Ferias y Exposiciones

Número de Cuenta: 0300000005628911

Banco: Banco Financiero Internacional (BFI).

Swift Code: BFICCUHH.

Dirección del Banco: Ave 5ta y 92, Miramar, La Habana, Cuba

Sucursal: 2451

D) MEDIANTE TARJETAS DE CRÉDITO.

(VISA o MASTERCARD solicitando un Link o personándose en el recinto Pabexpo)

E) MEDIANTE TARJETA DE PREPAGO

(Adquirida en Sucursales y Casas de Cambio del sistema bancario nacional)

Expositores Nacionales:

- TRANSFERENCIA O CHEQUE:

Titular: EES Empresa Organizadora de Congresos, Ferias y Exposiciones.

No Cuenta 0523220047250014

Banco Metropolitano

Dirección Banco: calle 146 entre 11 y 17D, Siboney, Playa

SWIFT: BMNBCUHH

Sucursal 232

- TARJETA EMITIDA POR BANCOS NACIONALES A TITULO EMPRESARIAL

Todas las tarifas serán pagaderas en la moneda oficial establecida y cuando se trate de transferencias bancarias efectuadas desde el exterior, estas se ajustarán a la moneda y tasa de cambio señalada en la factura emitida por PABEXPO, la que también contendrá el nombre del destinatario, banco y número de cuentas que en todo caso coincidirán con la información reflejada en la Solicitud Contrato de Participación.

PABEXPO para el cobro de las tarifas mencionada podrá auxiliarse con entidades dedicadas a gestionar cobros y pagos.

ACREDITACIÓN: La cantidad de credenciales libres de costo para expositores estará en correspondencia con el área contratada. Por cada credencial adicional para un stand, el expositor deberá abonar 960.00 CUP.

- De 9 m² a 16 m²: 3 credenciales
- De 18 m² a 30 m²: 4 credenciales
- De 32 m² a 50 m²: 5 credenciales
- De 51 m² a 80 m²: 6 credenciales
- De 81 m² a 100 m²: 8 credenciales
- Más de 100 m²: 10 credenciales

Las credenciales son personales e intransferibles y serán retiradas en caso de uso incorrecto, y no se devolverán, por lo que el expositor si quiere permanecer en la Feria tendrá que pagar 960.00 CUC por una nueva credencial.

VISITANTE PROFESIONAL: Los hombres de negocios, empresarios, compradores, profesionales e interesados en visitar la Feria podrán acreditarse como visitantes profesionales a un costo de 2500.00 CUP; esta acreditación incluye: derecho a visitar todos los días la Feria, acceso al catálogo, participación en las actividades oficiales como acto de apertura y acto de premiación y realizar contactos comerciales.

MONTAJE: El montaje de los stands se realizará sobre la base del diseño o esquema presentado por el expositor y aprobado por el Comité Organizador, de lo contrario no se aceptará ningún tipo de reclamación. El sistema de montaje que utiliza PABEXPO es modular con medidas estándar en sus elementos, por lo que cualquier diseño que implique el corte o transformación de estos, implicará un costo adicional.

DERECHOS DE MONTAJE: Las empresas y personas individuales que trabajen en la decoración y/o montaje deberán pagar una cuota de 1200.00 CUP por credencial y en el caso de montajes especiales 2880.00 CUP. Las credenciales para el montaje y desmontaje solo darán acceso a la Sala del Recinto señalado en la misma y durante estas etapas. El uso indebido de ellas faculta a las autoridades de la Feria a retirarlas y prohibir la entrada de las personas implicadas.

Los horarios y días de la etapa de montaje son los fijados por el Comité Organizador y cuando se requiera de manera excepcional, prolongarlos por necesidades de los expositores se facturará el tiempo adicional de acuerdo con las tarifas establecidas. En todo momento la solicitud de tiempo adicional será comunicada al Organizador con no menos de 24 horas de antelación a la fecha en que desea laborar fuera del horario establecido.

CATÁLOGO OFICIAL: La Feria publica un catálogo oficial de sus expositores que incluye todas las firmas expositoras en orden alfabético por países y por clasificación de los productos que se exponen, según sea el caso. El expositor tiene derecho a incluir hasta 15 líneas de texto en los productos y/o servicios de su empresa. Deberá prestarse atención a la información que se desea publicar, pues la información utilizada será la que proviene exclusivamente de los datos que aportan los expositores, debe ser entregada en formato digital o impreso y redactada de forma clara. El Comité Organizador no se hace responsable de errores u omisiones y hará los arreglos necesarios en aquellos casos que no se correspondan con la forma y el estilo del Catálogo.

También el expositor tendrá la posibilidad de incluir anuncios publicitarios en este catálogo, de acuerdo con la tarifa establecida. Los originales deberán enviarse al Organizador listos para impresión (arte final), en formato PDF y dimensiones de 16 x 22 cm.

La fecha límite tanto para el envío de información del catálogo oficial como para los anuncios publicitarios es de 24 días antes del inicio de la Feria.

MUESTRAS PARA EXHIBIR: La Agencia Transitaría PALCO es el agente oficial de la feria para los servicios transitorios y despacho de aduana. Toda la información referente a plazos de arribo de mercancías y documentos necesarios para el despacho, podrá obtenerla a través de:

- **Agencia Transitaría PALCO**
Calle 180 esq.15 Rpto. Siboney, Playa
Apartado Postal 16046, La Habana, Cuba
Teléfono: (53) 7271 3669. E-mail: lianetfernandez@palco.cu

VISAS: Los expositores y participantes pueden viajar a Cuba con tarjeta de turista que podrán adquirir en los consulados de Cuba en sus respectivos países.

ALOJAMIENTO: Sra. Dania D. Gómez Lescaille Esp. Alojamiento
Hotel Palco Teléfono: 7 204-7235 Email: reserva@hpalco.palco.cu
Ave 146 e/11 y 13 Reparto Cubanacán

FECHAS LÍMITES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA POR LOS EXPOSITORES

Solicitud del Contrato de Participación (de existir capacidad)	14 de marzo de 2024
Pago del 50% del stand contratado	Al entregar el Contrato de Participación
Pago del 50% restante, mobiliario/servicios	29 de marzo de 2024
Envío de anuncios publicitarios	13 de marzo de 2024
Envío de diseño de stand	13 de marzo de 2024
Arribo de mercancías por vía marítima	22 de marzo de 2024
Arribo de mercancías por vía aérea	5 de abril de 2024
Comienzo de montaje	8 de abril de 2024
Entrega de stands modulares a los expositores	12 al 14 de abril de 2024
Sesión de la FERIA	23 al 26 de abril de 2024
Desmontaje de stand por los expositores	27 de abril al 30 de abril de 2024

CONTACTOS DEL ORGANIZADOR



Yamila Fúster Evora

Organizadora Profesional de Ferias y Exposiciones

Ave. 17 e/ 180 y 182, Oficina N°6 Rpto. Siboney, Playa, La Habana

Teléf.: (53) 7230 1128 / 7202 6011 al 18 ext. 754 Movil +53 5216 0251

E-mail: fuster@palco.cu

www.gpalco.com